



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

## ПРИКАЗ

07.03.2025

№

66-1/09

О внесении изменений в Положение  
о Научно-техническом совете Томского  
политехнического университета,  
утвержденное приказом  
от 27.12.2024 № 362-6/од

В целях организации работы научно-технического совета ТПУ и в связи с  
организационными изменениями п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в Положение о Научно-техническом совете  
Томского политехнического университета (далее – Положение), утвержденное  
приказом от 27.12.2024 № 362-6/од:

1.1. Пункт 2.5. Положения изложить в следующей редакции:

«Заместителем председателя НТС является начальник Управления по науке  
УНСП. Основные функции заместителя председателя НТС:

- 1) замещает председателя НТС в его отсутствие;
- 2) участвует в подготовке заседаний НТС;
- 3) координирует ход выполнения решений НТС;
- 4) предлагает кандидатуры членов научной комиссии и внешних экспертов  
для участия в заседаниях НТС;
- 5) участвует в голосовании.»

1.2. Пункт 2.7. Положения изложить в следующей редакции:

«Членами НТС являются директора Школ ТПУ, директор Юргинского  
технологического института (филиал) ТПУ, заместители проректора по науке и  
стратегическим проектам. В случае отсутствия одного из членов НТС, его роль может  
выполнять его заместитель или работник, исполняющий обязанности. При  
необходимости, для рассмотрения вопросов могут быть привлечены члены научной  
комиссии. Основные функции членов НТС:

- 1) участвуют в работе НТС;
- 2) выполняют по поручению председателя (заместителя председателя) иные  
обязанности, связанные с работой НТС;
- 3) участвуют в голосовании.»

2. Остальные пункты Положения оставить без изменений.

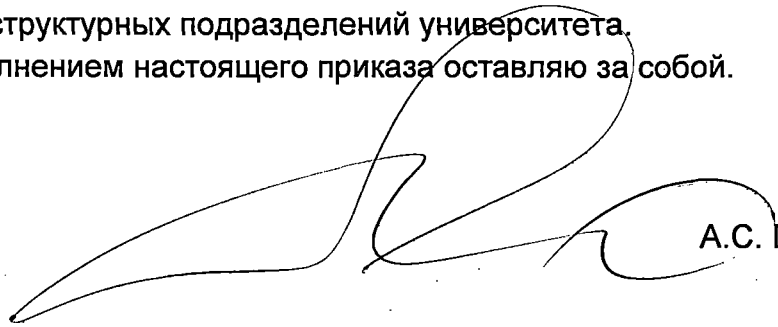
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты регистрации.



3751219

4. Начальнику отдела делопроизводства довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений университета.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по науке и  
стратегическим проектам



А.С. Гоголев

Гришкова Галина Валерьевна  
доп. 5005



3751219


Лист согласования документа 'Приказ 3751219 (05.03.2025)'

Краткое содержание: Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета. Наука. Положение. Действует с даты регистрации. Вносит изменения в действующий ЛНА.

Проректор по науке и стратегическим проектам (НСП)	согласен	06.03.2025 15:08	Гоголев А.С.
Начальник отдела (ЮО)	согласен	06.03.2025 12:11	Орешкина О.И.
Начальник управления (УН)	согласен	06.03.2025 10:57	Болотина И.О.
Директор центра (ЦОДО)	согласен	06.03.2025 09:51	Унжакова Т.В.



Старая редакция	Новая редакция
<p>2.5. Заместителем председателя НТС является заместитель проректора по науке и стратегическим проектам. Основные функции заместителя председателя НТС:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) замещает председателя НТС в его отсутствие;</li> <li>2) участвует в подготовке заседаний НТС;</li> <li>3) координирует ход выполнения решений НТС;</li> <li>4) предлагает кандидатуры членов научной комиссии и внешних экспертов для участия в заседаниях НТС;</li> <li>5) участвует в голосовании.</li> </ol>	<p>2.5 Заместителем председателя НТС является начальник Управления по науке УНСП. Основные функции заместителя председателя НТС:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) замещает председателя НТС в его отсутствие;</li> <li>2) участвует в подготовке заседаний НТС;</li> <li>3) координирует ход выполнения решений НТС;</li> <li>4) предлагает кандидатуры членов научной комиссии и внешних экспертов для участия в заседаниях НТС;</li> <li>5) участвует в голосовании.</li> </ol>
<p>2.7. Членами НТС являются директор Школ ТПУ, директор Юргинского технологического института (филиал) ТПУ, заместитель проректора по науке и стратегическим проектам, начальник УН УНСП. В случае отсутствия одного из членов НТС, его роль может выполнять его заместитель или работник, исполняющий обязанности. При необходимости, для рассмотрения вопросов могут быть привлечены члены научной комиссии. Основные функции членов НТС:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) участвуют в работе НТС;</li> <li>2) выполняют по поручению председателя (заместителя председателя) иные обязанности, связанные с работой НТС;</li> <li>3) участвуют в голосовании.</li> </ol>	<p>2.7 Членами НТС являются директор Школ ТПУ, директор Юргинского технологического института (филиал) ТПУ, заместители проректора по науке и стратегическим проектам. В случае отсутствия одного из членов НТС, его роль может выполнять его заместитель или работник, исполняющий обязанности. При необходимости, для рассмотрения вопросов могут быть привлечены члены научной комиссии. Основные функции членов НТС:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) участвуют в работе НТС;</li> <li>2) выполняют по поручению председателя (заместителя председателя) иные обязанности, связанные с работой НТС;</li> <li>3) участвуют в голосовании.</li> </ol>

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета
	стр. 1 из 11	


к приказу от 07.03.2025 Приложение № 66-1/а

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
**ТОМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Владелец документа:	Управление проректора по науке и стратегическим проектам
Регламентируемый вид деятельности/процесс:	Наука

Томск – 2024



ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета
	стр. 2 из 11	

## 1. Общие положения

1.1. Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического совета (далее – Положение) определяет цели, функции, направления, порядок работы и состав Научно-технического совета ТПУ (далее – НТС).

1.2. НТС создается Управлением проректора по науке и стратегическим проектам для определения основных направлений научно-исследовательской деятельности ТПУ и ее координации в соответствии с актуальными задачами развития науки и технологий в Российской Федерации, а также для установления целей устойчивого развития ТПУ и его структурных подразделений в области науки, для совершенствования научного и инновационного процесса и повышения качества подготовки кадров высшей квалификации в ТПУ.

1.3. НТС является постоянно действующим коллегиальным, экспертным и координирующим органом, осуществляющим обеспечение эффективного регулирования научно-исследовательской деятельности и повышение результативности работы подразделений ТПУ.

1.4. Основными принципами деятельности НТС являются: объективность, компетентность, гласность, корректность, соблюдение норм профессиональной этики, коллегиальность руководства и равноправие членов НТС.

1.5. НТС осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с научными, научно-исследовательскими, научно-техническими и научно-образовательными подразделениями ТПУ.

## 2. Структура и состав НТС

2.1. Количественный и персональный состав НТС определяется с учетом необходимости исключения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые НТС решения, и утверждается приказом проректора по науке и стратегическим проектам.

2.2. Структура НТС включает в себя президиум и научную комиссию по научно-исследовательской деятельности, созываемую при необходимости.

2.3. Состав президиума НТС:

- 1) председатель НТС;
- 2) заместитель председателя НТС;
- 3) секретарь НТС;
- 4) члены НТС (не более 30 человек).

Основные функции членов президиума НТС:


- 1) участвуют в работе НТС на постоянной основе;
- 2) выполняют по поручению председателя (заместителя председателя) иные обязанности, связанные с работой НТС;
- 3) участвуют в голосовании.

2.4. Председателем НТС является проректор по науке и стратегическим проектам, осуществляющий руководство НТС. В случае отсутствия председателя НТС на заседании, его роль выполняет заместитель председателя НТС. Основные функции председателя НТС:

- 1) организует работу НТС;
- 2) определяет сроки проведения заседаний;
- 3) участвует в формировании планов работы НТС;
- 4) утверждает повестку заседания и решение;



3751218

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета
	стр. 3 из 11	

- 5) проводит заседание НТС;
- 6) запрашивает дополнительные данные и материалы;
- 7) участвует в голосовании.

2.5. Заместителем председателя НТС является начальник Управления по науке УНСП. Основные функции заместителя председателя НТС:

- 1) замещает председателя НТС в его отсутствие;
- 2) участвует в подготовке заседаний НТС;
- 3) координирует ход выполнения решений НТС;
- 4) предлагает кандидатуры членов научной комиссии и внешних экспертов для участия в заседаниях НТС;
- 5) участвует в голосовании.

2.6. Секретарем НТС является работник Управления по науке и стратегическим проектам. В период временного отсутствия секретаря НТС (отпуск, командировка, болезнь) предусматривается возложение его обязанностей на другого работника УН УНСП. Основные функции секретаря НТС:

- 1) совместно с председателем и его заместителем участвует в организации работы НТС;
- 2) обеспечивает подготовку и организует сбор материалов для проведения заседаний НТС;
- 3) формирует повестку и оформляет решение заседания НТС;
- 4) информирует членов НТС о дате проведения и повестке заседаний НТС;
- 5) обеспечивает рассылку подготовленных материалов, необходимых для заседания НТС, по электронной почте;
- 6) готовит информацию по вопросам деятельности НТС.

2.7. Членами НТС являются директора Школ ТПУ, директор Юргинского технологического института (филиал) ТПУ, заместители проректора по науке и стратегическим проектам. В случае отсутствия одного из членов НТС, его роль может выполнять его заместитель или работник, исполняющий обязанности. При необходимости, для рассмотрения вопросов могут быть привлечены члены научной комиссии. Основные функции членов НТС:

- 1) участвуют в работе НТС;
- 2) выполняют по поручению председателя (заместителя председателя) иные обязанности, связанные с работой НТС;
- 3) участвуют в голосовании.


2.8. Членами научной комиссии НТС являются ведущие ученые ТПУ, представляющие определенные научно-исследовательские направления, не являющиеся членами Ученого совета ТПУ. Научная комиссия не имеет внутреннего деления и в ее состав входит не более 12 человек.

2.9. Состав научной комиссии НТС утверждается приказом проректора по науке и стратегическим проектам ТПУ совместно с утверждением состава НТС. Основные функции членов научной комиссии НТС:

- 1) участвуют в работе НТС в случае рассмотрения вопросов, связанных с научными направлениями;
- 2) выполняют по поручению председателя (заместителя председателя) иные обязанности, связанные с работой НТС;
- 3) участвуют в голосовании.



3751218

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета
	стр. 4 из 11	

2.10. К участию в отдельных заседаниях НТС привлекаются члены научной комиссии в неполном составе – лица, являющиеся специалистами в вопросах, рассматриваемых на НТС. Решение о привлечении конкретных членов научной комиссии принимается председателем НТС в зависимости от темы заседания.

2.11. В период работы НТС на основании объективных причин (увольнение, временное отстранение от должности, нетрудоспособность, коллегиальное решение членов НТС и др.) может проводиться ротация его членов по предложению проректора по науке и стратегическим проектам. Решение об изменениях в персональном составе НТС утверждается приказом проректора по науке и стратегическим проектам.

### 3. Основные функции и задачи НТС

3.1. Количественный и персональный состав НТС определяется с учетом необходимости исключения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые НТС решения, и утверждается приказом проректора по науке и стратегическим проектам. Деятельность НТС заключается в обеспечении условий эффективного регулирования научно-исследовательской деятельности ТПУ. Члены Президиума НТС привлекаются к решению следующих задач: организация и оценка качества работы научных подразделений; определение направлений и перспектив развития научно-исследовательской политики; обеспечение условий наиболее полного удовлетворения интересов научно-исследовательских структурных подразделений; выявление эффективных форм интеграции научной и образовательной деятельности. Члены научной комиссии НТС привлекаются при необходимости для: рассмотрения вопросов, связанных с научными направлениями ТПУ; предложения кандидатур и работ для участия во внешних научно-исследовательских мероприятиях; работы в качестве экспертов при проведении внутренних конкурсов.

3.2. Основными направлениями деятельности НТС являются:

- 1) определение траектории развития научных исследований ТПУ;
- 2) выявление перспектив развития научно-технических структурных подразделений ТПУ, научных исследований и их внедрения в образовательные программы;
- 3) согласование направлений деятельности в рамках выполнения государственных заданий;
- 4) оценка основных результатов научных исследований;
- 5) определение тенденций инновационной деятельности ТПУ;
- 6) иные направления, которые председатель НТС сочтет соответствующими предмету настоящего Положения.


3.3. НТС осуществляет следующие функции:

- 1) координирует научную и исследовательскую деятельность структурных подразделений ТПУ, предлагает плановые, публикационные, наукометрические и финансовые показатели, согласует результаты их выполнения;
- 2) проводит анализ и оценку междисциплинарных стратегических проектов по приоритетным направлениям научных исследований ТПУ, а также перспективных и коммерчески эффективных проектов с целью коммерциализации результатов научно-исследовательской деятельности;



3751218



<p>ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</p> 	<p>ФГАОУ ВО НИ ТПУ</p>	<p>Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета</p>
<p>стр. 5 из 11</p>		

3) регулирует установление международных контактов с зарубежными научными центрами, университетами и промышленными корпорациями, привлечение ученых мирового уровня в исследовательскую повестку ТПУ;

4) предлагает механизмы поддержки научно-исследовательской деятельности структурных подразделений и отдельных коллективов, согласует и координирует работы по повышению активности их участия в различных проектах и поиску новых источников и форм финансирования научно-исследовательской деятельности;

5) рассматривает отчетную научно-техническую документацию и итоговые отчеты о результатах научно-исследовательской работы;

6) согласует результаты анализа состояния научной инфраструктуры и подготавливает рекомендации по эффективному использованию и совершенствованию материально-технической базы ТПУ;

7) выдвигает научные труды и изобретения, научные коллективы, ученых, а также аспирантов и студентов ТПУ на присуждение наград и премий различных уровней;

8) рассматривает и утверждает итоги научных конкурсов, проводимых в ТПУ в рамках развития научно-исследовательской деятельности;

9) осуществляет предварительный отбор заявок, подготовленных для участия во всероссийских и международных конкурсах;

10) определяет перспективы и направления развития подготовки научных и научно-педагогических кадров, представляет рекомендации Ученому совету ТПУ на предоставление/приостановление кандидатам наук права научного руководства аспирантами, а также осуществляет отбор и утверждение кандидатур для зачисления в докторантуру и постдокторантуру;


11) согласует участие ТПУ в деятельности общественных, государственных и иных органов, объединений и ассоциаций в области взаимодействия с предприятиями и организациями-партнерами;

12) принимает решения по вопросам координации, функционирования, оценки результативности и развития системы менеджмента качества (далее – СМК) в области разработки военной продукции, в том числе рассматривает Политику ТПУ в области качества военной продукции и подготавливает предложения по установлению конкретных целей; рассматривает и принимает решения по организационно-методическим вопросам, связанным с обеспечением стабильности процессов СМК в ТПУ с учетом удовлетворенности заказчиков (потребителей) качеством создаваемой военной продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг); оценивает причины несоответствия требованиям военной продукции (выполнения работ, оказания услуг), выявленные на стадиях жизненного цикла военной продукции (выполнения работ, оказания услуг), и вырабатывает управленческие решения по их устранению; рассматривает результаты внутренних и внешних аудитов СМК в области качества военной продукции, анализа рисков и оценки результативности запланированных корректирующих мероприятий, анализа СМК со стороны руководства в соответствии с требованиями ГОСТ РВ 0015-002;

13) проводит расширенные заседания НТС с представителями научной общественности ТПУ, заинтересованных научных организаций и промышленных компаний с целью совместных решений по научно-техническому сотрудничеству;



3751218

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета
	стр. 6 из 11	

14) выдвигает предложения и рекомендации по развитию в ТПУ приоритетных направлений науки и техники РФ, обеспечению эффективного использования интеллектуального и научного потенциала ТПУ в различных отраслях народного хозяйства региона и России, созданию необходимых условий его развития;

15) разрабатывает предложения и меры по улучшению подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук), и ротации научных кадров;

16) проводит экспертизы планируемых к выпуску монографий, сборников научных трудов, материалов конференций;

17) координирует деятельность и разработку мер по улучшению работы УНСП;

18) рассматривает инициативы, поданные в рамках научно-исследовательской политики и политики в области инноваций и коммерциализации разработок;

19) формирует и утверждает общий годовой план проведения научно-организационных мероприятий.

#### **4. Организация работы НТС**

4.1. Деятельность НТС осуществляется по запросу, направленному в письменной форме на электронную почту секретарю НТС не позднее чем за две недели до предполагаемой даты проведения заседания НТС. Запрос должен содержать информацию о желаемой дате проведения заседания, вопрос в повестку заседания, обоснование необходимости рассмотрения данного вопроса и материалы для рассмотрения на НТС.

4.2. Основной формой работы НТС являются очные и заочные заседания. Повестка заседания НТС утверждается председателем НТС и доводится секретарем до сведения членов НТС не менее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания НТС.


4.3. Информация о заседаниях НТС и материалы к нему доводятся до сведения членов НТС посредством добавления предстоящего мероприятия в рабочий календарь и, при необходимости, дополнительно, осуществляется рассылка на адреса электронной почты.

4.4. Заседания НТС могут проводиться как очно, путем общего собрания в офлайн формате, так и дистанционно в режиме видеоконференцсвязи или путем заочного рассмотрения документов и заочного голосования через систему обеспечения управленческой документации (СОУД) при условии уведомления членов НТС в установленном порядке.

4.5. В заседаниях НТС принимают участие все члены президиума НТС (участие научной комиссии организуется по запросу). Заседание НТС является правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов президиума НТС. В целях более качественного и всестороннего рассмотрения отдельных вопросов, на заседания НТС без права голоса могут приглашаться руководители структурных подразделений разного уровня и внешние эксперты (перечень внешних экспертов утверждается отдельным распоряжением проректора по науке и стратегическим проектам и отражается в Решении НТС).



3751218

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета
	стр. 7 из 11	

4.6. Решения НТС по вопросам повестки заседания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов посредством выбора варианта ответа на бланке с перечнем обсуждаемых вопросов (приложение №1) с учетом мнения внешних экспертов (при наличии). В случае равного распределения голосов по рассматриваемым вопросам председатель НТС имеет право решающего голоса. В случае возникновения конфликта интересов у одного из членов НТС, ему необходимо воздержаться от участия в голосовании (ответственность возлагается на данного члена НТС).

4.7. Заочное голосование осуществляется через служебную записку в свободной форме в СОУД по рассматриваемому вопросу с прикреплением материалов для рассмотрения во вложение. В случае положительного решения по вопросу выбирается вариант «Согласен», в случае отрицательного решения указать ответ при согласовании в комментарии. Если член НТС воздержался от голосования по вопросу заседания, то необходимо также указать это при согласовании в комментарии. Если вопросов, выносимых на заочное заседание НТС несколько, то каждый из них запускается отдельной служебной запиской.

4.8. Результаты проведения НТС оформляются в виде решения (приложение №1), подписываются председателем и секретарем НТС, после чего заверяются печатью организации. При необходимости может быть предоставлена выписка из решения НТС (приложение №2), заверенная печатью организации. В случае рассмотрения итоговых отчетов о НИР оформляется протокол (приложение №3).

## **5. Права и полномочия НТС**

5.1. Для выполнения своих задач НТС имеет следующие права:

- 1) осуществлять взаимодействие со всеми структурными подразделениями ТПУ при выполнении основных функций и задач.
- 2) запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений ТПУ необходимые материалы для обсуждения и подготовки вопросов работы НТС.
- 3) привлекать руководителей и работников структурных подразделений ТПУ к участию в заседаниях НТС.
- 4) ходатайствовать перед руководством ТПУ о поощрении работников.

## **6. Права и обязанности членов НТС**

6.1. Каждый член НТС имеет право участвовать в обсуждении вопросов повестки заседания НТС. Возражения члена НТС, несогласного с принятым решением, по его желанию, заносятся в решение.

6.2. Каждый член НТС вправе вносить свои предложения по повесткам заседаний, по совершенствованию планирования и организации научно-исследовательской деятельности в ТПУ.

6.3. Члены НТС имеют право:

- 1) выступать на заседаниях, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку заседания НТС;
- 2) получать устную и письменную информацию о деятельности НТС, в том числе о ходе выполнения его решений;
- 3) получать материалы, необходимые для изучения рассматриваемых НТС вопросов.



3751218


<b>ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> 	<b>ФГАОУ ВО НИ ТПУ</b>	<b>Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета</b>
	стр. 8 из 11	

6.4. Члены НТС обязаны:

- 1) обеспечивать в интересах ТПУ конфиденциальность информации, прописанной в решении НТС, имеющей научный и коммерческий характер;
- 2) своевременно и качественно выполнять решения НТС.



3751218

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета
	стр. 9 из 11	

Приложение № 1

### Шаблон оформления решения НТС



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 федеральное государственное автономное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

### РЕШЕНИЕ НТС Томского политехнического университета

№\_ от \_\_. \_\_. \_\_\_\_

СЛУШАЛИ:

---



---



---

РЕШИЛИ:

---



---



---

Председатель НТС


И.О. Фамилия

Секретарь НТС

И.О. Фамилия



3751218

ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ 	ФГАОУ ВО НИ ТПУ	Положение о Научно-техническом совете Томского политехнического университета
	стр. 10 из 11	

Приложение № 2

**Шаблон оформления выписки из решения НТС**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 федеральное государственное автономное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

**ВЫПИСКА**

из решения Научно-технического совета ТПУ №\_\_ от \_\_. \_\_. \_\_\_\_

СЛУШАЛИ:

---



---



---

РЕШИЛИ:

---



---



---

Председатель НТС

И.О. Фамилия

Секретарь НТС

И.О. Фамилия



3751218

**Приложение № 3**

**Шаблон оформления протокола заседания НТС**

**ПРОТОКОЛ**

рассмотрения

*наименование НИР (этапа НИР), шифр*

*номер государственной регистрации НИР*

на

*НТС исполнителя НИР*

г. *[место подписания протокола]*

*[число, месяц, год]*

*наименование НИР (этапа НИР)*

представлена на рассмотрение в соответствии с решением

*наименование исполнителя НИР (заказчика)*

*рассмотрена при участии*

*НИР (этап НИР)*

представителей:

*наименование организации*

*инициалы, фамилия*

*наименование организации*

*инициалы, фамилия*

НТС решил(а):

1. \_\_\_\_\_ выполнена в соответствии с требованиями ТЗ  
*НИР (этап НИР)*

по контракту от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

*заключение и краткая оценка выполненной работы*

2. В результате рассмотрения предлагается внести следующие изменения и дополнения в ОНТД:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

3. ОНТД следует предъявить к приемке после внесения указанных в пункте 2 изменений и дополнений до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

или

Представить на повторное рассмотрение до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*[в случае необходимости коренной переработки материалов НИР (этапа НИР)]*

Председатель

*подпись, должность, инициалы, фамилия*

Секретарь

*подпись, должность, инициалы, фамилия*



3751218